



Diocèse de Sens & Auxerre
Réservation des salles
Isabelle O'Brien
BP 287 –
89005 Auxerre Cedex

Cadre réservé pour la gestion et la coordination

Réservation : _____

Salle réservée : _____

Date(s) réservée(s) : _____

RESERVATION DES SALLES

À LA MAISON DIOCESAINE, À AUXERRE

Merci de ne remplir qu'un seul formulaire si vous souhaitez réserver une salle pour plusieurs réunions dans l'année, qui auront lieu aux mêmes horaires et dans les mêmes conditions (salles, matériel et repas).

Informations générales

Renseignements concernant la personne / le service / l'association / l'organisation réservant la salle

Personne / Service /
Association / Organisation

Personne contact :

Téléphone :

Jour et heure de
disponibilité pour être contacté :

Adresse mail :

Adresse postale:

✚ Type d'événement :

✚ Nombre de personnes :

Réservation des salles

Date(s) souhaitée(s) :

par exemple : mardi 6 septembre 2016

Salle souhaitée :

- Salle Marie-Noël (de 30 à 250 personnes avec des tables ; jusqu'à 360 personnes sans tables)
- Salle Saint-Germain (jusqu'à 30 personnes)
- Salle Forêt d'Othe, située dans le bâtiment du 47, rue de Paris (jusqu'à 25 personnes)
- Salle Saint-Savinien, située au 1^{er} étage du bâtiment G (jusqu'à 10 personnes – uniquement en journée)

Horaires:

Heure de début

Heure de fin

Repas :

Repas partagé

Oui Non **Si oui, avez-vous besoin de vaisselle ?** (salle Marie-Noël, uniquement) Oui Non

Si oui, de quoi avez-vous besoin ?

Souhaite qu'un repas soit préparé par la cuisine de la Maison diocésaine :

Oui Non

Si oui :

- Type de repas : repas chaud / buffet froid (le soir uniquement) _____
- Nombre de personnes : _____
Le nombre de personnes participant au repas devra être confirmé, **au plus tard**, 4 jours avant la date.

(Tarif en fonction de l'événement et de la prestation. Isabelle O'Brien vous contactera , si besoin.)

Demande de matériel

Pour la salle Marie-Noël

Nombre de tables *

Nombre de chaises *

Sonorisation (nombre de micros)

Vidéoprojecteur (l'ordinateur est fourni)

Oui

Non

* La disposition des tables et des chaises :

Avez-vous l'intention de célébrer la messe lors de votre rencontre ?

Oui

Non

Pour la salle Saint-Germain :

Vidéoprojecteur (l'ordinateur est fourni)

Oui

Non

Pour les salles Forêt d'Othe et Saint-Savinien :

Vidéoprojecteur

Oui

Non

L'ordinateur doit être apporté par chaque groupe.

La réservation de la salle doit impérativement être faite par ce formulaire.

Le formulaire de demande de réservation est téléchargeable sur le site internet du diocèse. Toute demande de réservation de salle doit être confirmée au moyen du formulaire, même si un premier contact a été pris par téléphone.

Le **formulaire complété** sera adressé de préférence par mail à : maison dio.auxerre@gmail.com

Ou par courrier à : Association diocésaine de Sens,
Réservation des salles
Mme Isabelle O'Brien
BP 287 – 89005 Auxerre cedex

À réception de votre demande écrite, une option sera inscrite sur le planning de réservation de la salle après vérification par nos soins de la disponibilité.

IMPORTANT : La réservation de la salle sera alors confirmée par mail ou par courrier.

À,

Le,

Signature,