

Comment rédiger votre lettre à l'évêque ?

1- Éléments de présentation :

- Qui êtes-vous ?
- Votre âge, votre environnement familial et vie professionnelle.

2- Éléments de votre histoire :

- Ce qui est à l'origine de votre demande (pourquoi vous êtes-vous mis en route vers le baptême, la confirmation) ?
- À quelle occasion avez-vous exprimé votre désir d'être baptisé, confirmé ?
- Des personnes ont-elles provoqué votre demande ?

3- Éléments de votre cheminement :

Quelques points qui vous ont paru importants, essentiels, découverts au cours des rencontres de préparation :

- Qu'avez-vous découvert de la Bible ?
- La Parole de Dieu résonne-t-elle dans votre vie ?
- Quelle est la place de Dieu et de Jésus-Christ dans votre vie ?
- Quelle est la place de la prière ?
- Vous sentez-vous accueilli, intégré dans la communauté paroissiale ?
- Qu'est-ce que cela a changé dans votre vie de tous les jours, dans votre vie chrétienne ?

4- Éléments par rapport à l'avenir :

- À quoi ce sacrement du baptême, de la confirmation vous engage-t-il ?
- À quoi envisagez-vous de participer pour être au service des autres et pour continuer à nourrir votre vie chrétienne (s'engager au sein de votre paroisse, d'associations ou de mouvements par exemple) ?

5- Pour vous aider à rédiger :

N'oubliez pas de dater votre courrier et de stipuler votre adresse.

Pour le début de votre lettre, vous pouvez commencer par "Père " ou par "Monseigneur ". Vous pouvez mettre au début une phrase d'introduction qui dit votre souhait d'être baptisé ; de même n'oubliez pas de mettre une formule de politesse à la fin (ex : "je vous prie de croire en mon profond respect" – ou "respectueusement") et de signer votre lettre.